



MICRONET: Manual de Consulta de Saldo

BRASIL CONVÉNIOS

8901 2014 . GGI PEREZ MULTI



Para realizar o procedimento de consulta de saldo, siga os passos abaixo:

1ºPASSO: ACESSAR O SISTEMA MICRONET.

Clicar 2X no ícone que está na sua área de trabalho, o Micronet Bracov.



2°PASSO: TEF ONLINE. No menu superior, clique em **TEF-Online.**





3º PASSO: ADMINISTRATIVAS.

Se o cartão for pré-pago;

- Entre na opção Administrativas.
- Digite o Número do Cartão.
- Coloque a senha de 4 dígitos.



Se o cartão for pós-pago;

4	dministrativas	Consulta Cartão	
Administrativas		Digite Cartão	
	1 - Relatório Fechamento		
7 8 9	2 - Último Ticket	7 8 9	
4 5 6 1 2 3	3 - Consulta Cartão	4 5 6 1 2 3	✓ OK [ENTER
0 CLR	4 - Pontuação	0 CLR	
	Consulta Cartão		
	Transaç	ão Efetuada	
	TEF On-Line	×	
	🕕 Transaç	io Efetuada com Sucesso	
		ОК	
	CARTAO TESTE 5		
	5ALDO. 5.00		